

Programın adı ve kapsamı:	TS EN ISO 13585:2024 2014/68/AB Ek I 3.1.2 Sabit Bağlantı Personeli Onayı
Programın amacı:	Lehimci adayları, ilgili referans standardı gerekliliklerine uygun olarak sınava tabi tutulur ve yeterliliklerini sağladıkları takdirde belgelendirilir.
Başvuru için ön şart:	Okuma-yazma bilgisi, standart kapsamında kaynak bilgisi ve becerisi Başvuru sahibi, makul olmak kaydı ile özel ihtiyaçlarının yerine getirilmesini talep edebilir.
Başvuru dokümanları:	Kaynakçı Belgelendirme Başvuru Formu Kaynakçı Belgesi Kullanım Sözleşmesi Nüfus Cüzdanı veya Sürücü Belgesi fotokopisi Vesikalık Fotoğraf (Zorunlu Değil)
Belgelendirme dokümanları:	-Kaynak Personeli Değerlendirme ve Onay Prosedürü -Belgelendirme Programının Sürekliliği ve Güncellenmesi Prosedürü -Sertifika Numaralandırma Talimatı -Kaynakçıların ve Kaynak Operatörlerinin Onaylanması Talimatı
Sınav türü:	Uygulama ve gözlem
Sınav yeri:	Başvuru sahibi tarafından belirlenecek lehim yapmaya uygun atölye
Sınav süresi ve tekrarı:	Sınav şartlarına göre Sınav Yapıcı tarafından karar verilir.
Değerlendirme kriteri:	Tespit edilen süreksizlikler, TS EN ISO 13585 standardında belirtilen kriterlere göre değerlendirilir.
Testler:	Test parçalarının değerlendirilmeleri için gerekli olan tahribatsız testler ile gerekirse tahribatlı testler, ilgili akreditasyona (EN ISO/IEC 17025 ve/veya EN ISO/IEC 17020) sahip veya DETAY KALİTE'nin onayladığı firmalara iletilir. Eğer test parçalarının başvuru sahibi tarafından seçilen ve akredite olmayan bir firmaya iletilmesi durumunda, DETAY KALİTE testlere nezaret eder.
Belgenin geçerlilik süresi:	Madde 9.1'e göre üç yıldır.
Gözetim metodu:	Belgelendirilen personel, sınav tarihinden itibaren her 6 ayda bir, sertifika kapsamındaki konuda fiilen çalıştığını yazılı olarak DETAY KALİTE'ye bildirmekle yükümlüdür.
Yeniden belgelendirme:	Belge geçerlilik bitiminden önce yeniden belgelendirme yapılır. Yeniden belgelendirmede, belgelendirme faaliyetleri sürecinin tekrarı şeklindedir.
Askı süreci:	Aşağıdaki durumlar oluştuğunda belgeyi askıya alınır. - Belge'nin amacının dışında veya yanıltıcı olarak kullanılması, - Belge sahibi hakkında şikâyet olması, - Belge geçerliliğinin sürdürülememesi, Askı süreci maksimum 3 aydır. Bu süre içinde, askıya alınma sebebi ortadan kalkmamış ise belge iptal edilir.